

1. SMS受信・URLを開く

お住まい・駐車場の更新時期が近づくと、「03-3622-1021」からSMSメッセージが届きます。

記載されたURLを開くと、住宅賃貸事業部HPが開きます。

※ソフトバンクをご利用の場合、SMS記載の送信元番号が「0032069000」となり、上記番号と異なりますのでご注意ください。

2. 弊社HPお問い合わせフォーム入力・送信

HP内「入力フォームはこちら」のボタンをクリックし、下記①～④の入力と⑤送信をお願いいたします。

※携帯電話MMS等のアドレスは利用できない場合がございます。(gmail・icloud・yahooなどのPCメール使用推奨)

The screenshot shows the contact form with the following callouts:

- ① 「更新のお手続き」にチェック: Points to the checkbox for '更新のお手続き' in the 'お問い合わせ内容' section.
- ② 「入居中の物件名」を入力: Points to the '入居中の物件名' input field.
- ③ 「お名前」を入力: Points to the 'お名前' input field.
- ④ 「メールアドレス」「電話番号」を入力: Points to the 'メールアドレス' and '電話番号' input fields.
- ⑤ 内容確認し、送信: Points to the '上記にご同意の上 確認画面へ進む' button.

3. メールアドレスへ署名依頼が届く

東武不動産の確認後、入力いただいたメールアドレス宛に更新契約書類への署名依頼メールをお送りいたします。

※迷惑メールフィルターでメールが届かない場合がございます。「@adobesign.com」のドメイン指定受信設定を行ってください。

The email notification contains the following text:

様から署名依頼が届きました。

[更新契約書 とうぶ マンション 101](#)
確認して署名

契約更新に関するご詳細・電子署名
お手続きメールを送らせていただきます。
HTML形式で本メールを開いていただき、「確認して署名」ボタンをクリックして進みます。
内容確認→更新費用のご入金→電子署名の順番でお手続きをお願いします。
(※先に電子署名を完了させてしまうと、更新費用明細が開けなくなってしまうのでご注意ください。)
お手続き完了を確認させていただきますと、改ざん不可能な「署名完了済契約書」のPDFデータをメールにてお送りします。「署名完了済契約書」は必ずお手元のPC・スマートフォンに保管してください。

更新契約書 とうぶ
マンション 101
確認して署名
「確認して署名」をクリック

- ・送信アドレス: adobesign@adobesign.com
 - ・メール件名: 「署名依頼」(お住まいの物件・部屋番号)
- 「確認して署名」をクリックして手続きを開始できます。

※メール記載のリンクが切れてしまった場合(有効期限7日)は、リンク先の画面から、新しいリンクをリクエストすることができます。

4. 更新費用のご確認・ご入金

お手続きに入る前に「契約更新明細 兼 請求書」をご確認いただき、更新費用のご入金をお願いいたします。

注意：署名前の入金をお願いいたします。PC・スマートフォンのスクリーンショット機能を利用して請求書画面を保存しておくことを推奨いたします。署名ページを閉じてしまっても、メール(手順3)から戻ることができます。

契約更新明細 兼 請求書

押印 時下まで清潔のご返送をお願いします。平素は格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。さて、ご契約の通りお貸し物ににつきまして、まもなく契約の更新時期を迎えることとなりました。更新料等のお支払いが必要となりますので、下記の通りご案内申し上げます。

物件名	アストマンション	部屋番号	1001
契約終了日	2022年6月14日	御契約の種類	アスト契約者 様
新契約期間	2022年6月15日	～	2024年6月14日

項目	現在の御契約内容		更新後の御契約内容		6ヶ月賃料請求表額	
	金額	消費税	金額	消費税	金額	消費税
家賃	100,000円	0円	100,000円	0円	100,000円	0円
共益費	5,000円	0円	5,000円	0円	5,000円	0円
管理費	0円	0円	0円	0円	0円	0円
合計	105,000円		105,000円		105,000円	

項目	更新費用内訳		書類名	必要書類	契約者	入居者	保証人
	金額	消費税					
更新料	100,000円	0円					
更新事務手数料	25,000円	2,500円					
合計	127,500円						

御請求金額

入金期日: 2022年6月14日 **127,500 円**

① ②

更新料には併せて更新書類の取り交わしが必要です。
当内務をご確認いただき、ご入金時に署名を完了までお手続きをお願いします。

銀行名: 三菱UFJ銀行
口座種別: 普通預金
フリガナ: アスタマンション
名義人: 東武不動産株式会社

御請求金額

入金期日: 2022年6月14日 **127,500 円**

入金期日までに記載の金額をご入金いただき、お手続きください。

振込口座: みずほ銀行 押上支店 普通 1882486
トブブドウサン(カ)
※振込手数料はご入居者様にてご負担ください。

5. ご入金後、契約書類への記入・署名

必ず更新費用ご入金後に、各書類への必要情報入力・署名と「顔写真付き本人確認書類」のアップロードをお願いいたします。
すべての書類へ入力・署名と顔写真付き本人確認書類のアップロードを終えないと、送信ができませんのでご注意ください。
※途中で記入を中断した場合、署名以外は保持されますが、記入を開始したら、なるべく最後まで進めて頂きますようお願いいたします。

更新契約内容確認書

更新契約内容確認書

記入日: 2022年6月15日

物件名: アスタマンション

部屋番号: 1001

契約者: 東武不動産株式会社

保証人: 東武不動産株式会社

更新料: 100,000円

更新事務手数料: 25,000円

合計: 127,500円

必要書類のアップロードをお願いいたします。

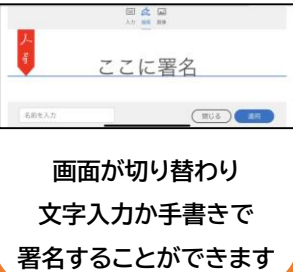
建物賃貸借契約更新契約書

青で塗りつぶされた箇所を選択・入力してください

画面が切り替わり文字入力か手書きで署名することができます

【本人確認書類一例】

- ・運転免許証
- ・マイナンバーカード(表面)
- ・パスポート
- など



6. 更新手続き完了

ご登録のメールアドレス宛てに「署名完了済契約書」のPDFデータが届きますので、必ずご確認ください。

以上で、**契約完了**となります。「署名完了済契約書」は必ずお手持のPC・スマートフォンに保存しておいてください。

※更新費用のご入金の確認できない場合、弊社からご連絡することがあります。予めご了承ください。